

Alla POLIZIA LOCALE Unione dei Comuni Bassa Val Trebbia Val Luretta

e-mail ordinaria: poliziamunicipale@unionecomuni-valtrebbia-valluretta.it

in alternativa

PEC : pl.bassavaltrebbialuretta@legalmail.it

OGGETTO: Richiesta copia atti di rilievo sinistro stradale.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il ____ / ____ / ____ residente in _____
via _____ tel. _____
mail. _____ in qualità di
(coinvolto, proprietario, locatario, esercente potestà, delegato) _____

CHIEDE

rilascio copia del rapporto di sinistro stradale completo relativo al sinistro stradale verificatosi il
____ / ____ / ____ in _____ alle ore ____ : ____
veicoli coinvolti targa _____
e rilevato dalla Polizia Locale Unione dei Comuni Bassa Val Trebbia Val Luretta.

Si allega copia del documento di identità. ()

() Delego per il ritiro degli atti il sig. _____
di cui allego la copia del documento d'identità.

Allegare alla richiesta l'attestazione dell'avvenuto pagamento di € **40,00** per diritti di segreteria. Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente nella seguente modalità:

Piattaforma PAGOPA, accedendo al sito:

<https://unionecomuni-valtrebbia-valluretta.multeonline.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei>
selezionare: **RILASCIO COPIA VERBALI DI SINISTRO STRADALE**;
descrizione causale: RILASCIO COPIA ATTI SINISTRO del / o veicoli coinvolti
targa..... / o Protocollo n°.....”;

INFORMAZIONI UTILI:

Gli studi legali devono allegare copia del mandato del cliente.

Agenzie investigative e consulenti tecnici devono allegare il conferimento d'incarico dell'avente diritto o della compagnia assicurativa.

IN CASO DI SINISTRI STRADALI CON ESITO MORTALE O CON SEGNALAZIONE ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA IL RILASCIO DI COPIA DEGLI ATTI DEVE ESSERE PREVENTIVAMENTE RICHIESTA E AUTORIZZATA DALLA MEDESIMA A.G.

Data ____ / ____ / ____

In Fede